



Direktorat Sekolah Menengah Kejuruan
Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

MAGANG GURU DAN SERTIFIKASINYA



PEDOMAN PEMBELAJARAN PADA SMK COE
TAHUN 2020

PENGERTIAN

- Menurut UU RI Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, pemagangan adalah bagian dari system pelatihan kerja yang diselenggarakan secara terpadu antara pelatihan di lembaga pelatihan dengan bekerja secara langsung di bawah bimbingan dan pengawasan instruktur atau pekerja/ buruh yang lebih berpengalaman dalam proses produksi barang dan/ atau jasa di perusahaan, dalam rangka menguasai ketrampilan atau keahlian tertentu.
- Menurut Sumardiono (2014:116), magang adalah proses belajar dari seorang ahli melalui kegiatan dunia nyata.
- Magang Guru adalah kegiatan guru di IDUKA dalam rangka menginternalisasi budaya IDUKA dengan budaya sekolah dan meningkatkan kompetensi guru melalui kegiatan observasi, melakukan praktik nyata dalam proses produksi barang/ proses layanan jasa untuk mencapai kompetensi tertentu sesuai standar IDUKA



RASIONAL

- ❖ Salah satu kewajiban guru berdasarkan pasal 20 bagian b, UU No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, berbunyi : Guru berkewajiban meningkatkan dan mengembangkan kualifikasi akademik dan kompetensi secara berkelanjutan sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni;
- ❖ Di IDUKA Kompetensi Kejuruan berkembang sangat cepat sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni;
- ❖ Belum semua guru mendapat kesempatan meningkatkan Kompetensi Profesionalnya;
- ❖ Adanya kesenjangan budaya IDUKA dengan budaya sekolah
- ❖ Magang Guru sampai memperoleh sertifikat kompetensi tertentu dari IDUKA diharapkan sebagai salah satu solusi dalam peningkatan kompetensi guru



TUJUAN MAGANG

t:

1. Memberi kesempatan kepada guru untuk memahami budaya kerja di IDUKA,
2. Memberi kesempatan kepada guru untuk memahami proses produksi barang / proses layanan jasa di IDUKA
3. Melakukan proses produksi barang / proses layanan jasa sesuai standar IDUKA
4. Mengikuti uji sertifikasi untuk kompetensi tertentu yang telah diperoleh selama magang sesuai standar IDUKA



SASARAN

**Seluruh Guru pada SMK COE khususnya guru kelompok
mapel Dasar Program Keahlian (C2) dan kelompok mapel
Kompetensi keahlian (C3)**

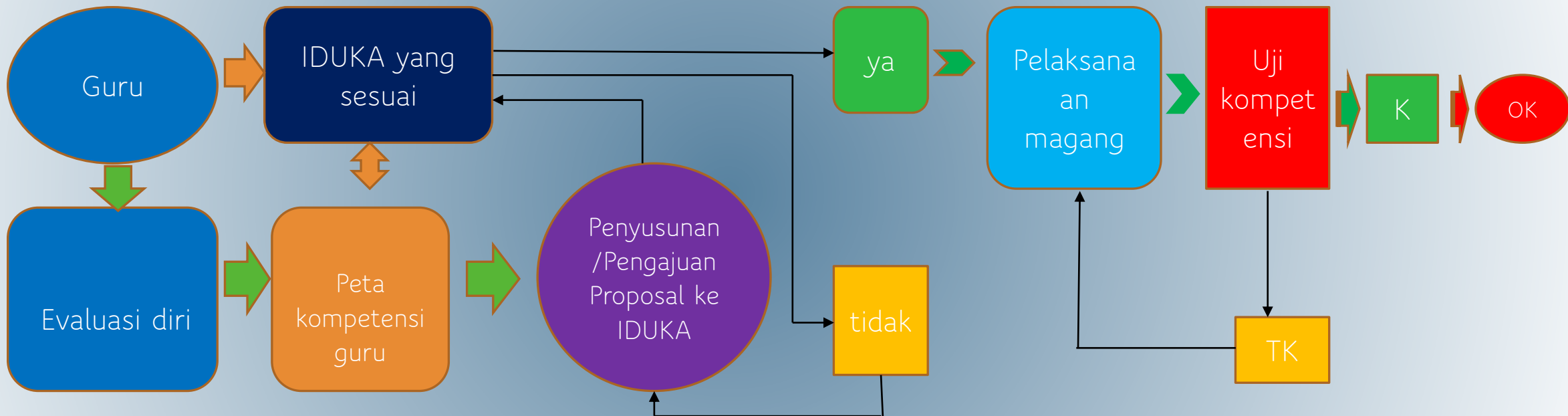


WAKTU DAN TEMPAT MAGANG

- ❖ Waktu : Disesuaikan dengan kebutuhan penguasaan kompetensi tertentu di IDUKA
- ❖ Tempat : Di IDUKA yang sudah MOU atau yang belum MOU



Alur proses magang guru dan sertifikasinya



STRATEGI MAGANG :

1. Persiapan :

- ☐ melakukan audit kompetensi guru secara obyektif, sehingga diperoleh data kompetensi guru yang akurat,
- ☐ menentukan IDUKA tempat magang yang melaksanakan produk barang/ jasa sesuai dengan kompetensi tertentu pilihan masing-masing guru yang akan magang
- ☐ menyusun proposal yang akan diajukan kepada IDUKA



(lanjutan)

2. Pelaksanaan

Hal-hal yang harus diperhatikan selama melaksanakan magang :

- ☐ Lakukan observasi tentang budaya IDUKA
- ☐ Pahami proses produksi barang/ proses layanan jasa pada IDUKA
- ☐ Lakukan proses produksi barang/ proses layanan jasa sesuai standar IDUKA sampai kompeten
- ☐ Kumpulkan data-data (foto, catatan, job sheet dan lain-lain) sebagai bukti/ portofolio hasil magang



ALUR MAGANG GURU

- 1 Analisis Kompetensi yang dipilih di tempat magang/ hasil audit kompetensi
- 2 Identifikasi IDUKA yang sesuai dengan kompetensi pilihan
- 3 Penyusunan Proposal
- 4 Pelaksanaan Magang
- 5 Penyusunan Laporan



SERTIFIKASI BAGI GURU MAGANG

Pengertian :

Sertifikasi bagi guru magang adalah pengakuan pencapaian tingkat kompetensi tertentu yang diberikan oleh IDUKA kepada guru yang telah selesai magang, sebagai jaminan bahwa guru tersebut kompeten untuk kompetensi tertentu tersebut. Sertifikat tersebut diperoleh sesuai prosedur IDUKA.



PROSEDUR SERTIFIKASI BAGI GURU MAGANG

- Perencanaan magang dengan membuat proposal.
- Pelaksanaan magang sesuai yang sudah direncanakan,
- Pembuatan laporan hasil magang
- Presentasi laporan kepada Pembimbing dari IDUKA
- Uji Kompetensi untuk Kompetensi yang telah diperoleh selama magang



Tugas : Penyusunan Proposal Magang

Susunlah proposal magang di IDUKA untuk kompetensi tertentu.

Contoh isi dari proposal tersebut adalah sebagai berikut :

1. Halaman Judul
2. Halaman Pengesahan
3. Kata Pengantar
4. Daftar Isi
5. Daftar Lampiran



Isi Proposal Magang (lanjutan)

Bab I : PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Dasar Hukum
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Hasil yang diharapkan

Bab II : KAJIAN PUSTAKA

- A. Kewajiban Guru
- B. Hak-hak Guru
- C. Kompetensi Guru
- D. Pentingnya Magang bagi Guru



(lanjutan)

Bab III : RENCANA PELAKSANAAN MAGANG

- A. Produk Barang/ Jasa
- B. Tempat magang
- C. Waktu magang
- D. Strategi magang

Bab IV : PENUTUP

LAMPIRAN

- A. *Job sheet*
- B. Rencana Jadwal Magang
- C. Rencana Anggaran Biaya



TUGAS 1:

1. PROPOSAL MAGANG
2. JADWAL PELAKSANAAN MAGANG YANG SUDAH
DISETUJUI IDUKA



LAPORAN HASIL MAGANG

Contoh Laporan hasil magang guru di IDUKA minimal berisi hal-hal sebagai berikut :

1. Halaman Judul
2. Halaman Pengesahan
3. Kata Pengantar
4. Daftar Isi
5. Daftar Gambar
6. Daftar Tabel



Isi Laporan Magang (lanjutan)

- A. Nama IDUKA tempat magang**
- B. Nama Produk Barang/ Jasa**
- C. Bahan-bahan yang diperlukan**
- D. Alat-alat yang digunakan**
- E. Keselamatan Kerja**
- F. Gambar Kerja**
- G. Langkah Kerja Pembuatan Produk Barang/ Layanan Jasa**
- H. Pengujian hasil**
- I. Rencana Tindak Lanjut Setelah Magang**



TUGAS 2 :

1. LAPORAN HASIL MAGANG
2. PENYUSUNAN BAHAN AJAR HASIL MAGANG





TERIMA KASIH

